

## Certyfikowany Kurs na Specjalistę ds. Zamówień publicznych.

### Dlaczego warto

Celem szkolenia jest zbudowanie solidnego fundamentu (podstaw wiedzy z zakresu zamówień publicznych), jako punktu wyjścia do prawidłowego rozwoju zawodowego na stanowisku Specjalisty ds. Zamówień Publicznych po wejściu w życie obecnej ustawy. **Odbiorcy szkolenia**

- osoby chcące zostać Specjalistami ds. Zamówień Publicznych
- pracownicy zamówień publicznych pragnący uporządkować i odświeżyć swoją wiedzę

**Po szkoleniu** nabędziesz umiejętność rozpoznawania naruszenia zasady uczciwej konkurencji, zdasz egzamin potwierdzający zdobytą wiedzę i otrzymasz Certyfikat Specjalisty.

### Szczegóły organizacyjne

**TERMIN:** 02-04 kwietnia g. 09:30 - 15:30

**MIEJSCE:** Platforma szkoleń online

**TRENER: GRZEGORZ CZABAN**

Ekspert Prawa zamówień publicznych, trener biznesu. Wykładowca na SGH. Od 1995 r. wykłada zamówienia publiczne; do 2007 r. atestator z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, do 1997 r. trener z listy Prezesa UZP, praktyk. Autor licznych publikacji.

## OFERTA SPECJALNA

**W ramach oferty specjalnej otrzymujesz szkolenie ONLINE lub STACJONARNE + drugie szkolenie w formie WIDEO za 50% ceny.**

Aktualna oferta szkoleń wideo znajduje się [TUTAJ](#)

**Standardowa cena ~~2548 zł~~, a w ofercie specjalnej 2048 zł i zawiera:**

### CENA ZAWIERA



Roczny dostęp do **EduStrefy**



Szkolenie on-line na żywo



**EduBox**, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą



60 dni dostępu do nagrania szkolenia



**Aplikację** mobilną z nową ustawą Pzp na system Android i iOS



**Certyfikat** ukończenia szkolenia



Szkolenie w godzinach 9:30-15:30



Spotkania z ekspertami po godzinach



Nagrania z webinarów ApexNet



**Paczkę wzorów dokumentów**

# PROGRAM

## 1. Planowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych

- Dane niezbędne do planowania postępowań o udzielenie zamówień publicznych
- Kiedy zamówienie może być określane mianem „nieplanowanego”?
- Agregacja i segregacja dostaw, usług i robót budowlanych - zasady
- Zmiana planu postępowań - kiedy konieczne jest dodanie nowej pozycji do planu, usunięcie pozycji z planu, zmiana pozycji w planie?

## 2. Definiowanie warunków zamówienia

- Co to są warunki zamówienia?
- Rola analizy potrzeb i wymagań w tworzeniu warunków zamówienia
- Opis przedmiotu zamówienia:
  - zasady opisywania przedmiotu zamówienia
  - przedmiot zamówienia opisywany za pomocą znaków towarowych i innych dyskryminujących określeń
  - kryteria stosowane w celu oceny równoważności - modele i kiedy należy je sporządzać?
- Termin realizacji zamówienia
  - jak określać terminy?
  - jak liczyć terminy zgodnie z kc?
- Warunki udziału w postępowaniu
  - na czym polega zasada proporcjonalności?
  - wykazywanie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - zasady udostępniania zasobów przez podmioty trzecie
- Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
  - rodzaje podstaw wykluczenia oraz sposób oceny ich występowania
  - zasady stwierdzania zawarcia pomiędzy Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
  - zasady stwierdzania zakłócenia konkurencji wynikającego ze wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy w przygotowanie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia
  - wykluczenie Wykonawców nienależycie wykonujących poprzednie zamówienia
- Wymagania techniczne oraz organizacyjne sporządzania oraz przekazywania dokumentów elektronicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- dokumenty elektroniczne mega ważne i ważne
- zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień - co wolno Wykonawcy, co musi robić Zamawiający?
- Kryteria oceny ofert
  - czy najniższa cena może być jedynym kryterium oceny ofert?
  - ustalanie wag dotyczących kryteriów oceny
  - kryteria jakościowe - na co wrócić uwagę wybierając ten rodzaj kryteriów?
- Inne warunki zamówienia
  - wadium - na co zwrócić uwagę żądając wadium i oceniając prawidłowość jego wniesienia? rola wadium wg orzecznictwa SN; kiedy Wykonawca traci wadium?; co w sytuacji, gdy Zamawiający zatrzyma wadium niezgodnie z Pzp?
  - zakaz udzielania zamówienia Wykonawcom rosyjskim i innym objętym sankcjami wynikającymi z art. 5k rozporządzenia 833/2014

### • 3. Zbieranie ofert

- Jak należy sporządzić i przekazać ofertę?
- Jak wyznaczać termin na złożenie ofert?
- Kiedy oferta (lub jej część) może być składana z pominięciem środków komunikacji elektronicznej?
- Oferta złożona po terminie - co to oznacza? Czy oferta przesłana o 12:00:48 jest złożona do godziny 12?

### 4. Ocena ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej

- Poprawianie omyłek w ofertach - rodzaje omyłek, warunki możliwej korekty, obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawcy, którego ofertę poprawiono
- Przesłanki odrzucenia oferty - oferta niezgodna z warunkami zamówienia, oferta z błędem w obliczeniu ceny, oferta zawierająca rażąco niską cenę
- Wybór oferty lub unieważnienie postępowania - zawiadomienia, terminy
- Uchylanie się od zawarcia umowy - co robić w takiej sytuacji?

### 5. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wymagana forma umowy
- Co jest datą zawarcia umowy w formie elektronicznej?
- Formalności wymagane przed zawarciem umowy i skutki braku ich wypełnienia przez wybranego Wykonawcę
- Termin zawarcia umowy w sprawie zamówienia
- Wymagane elementy projektowanych postanowień umowy
- Zasady uzyskiwania zgody uchylającej zakaz zawarcia umowy

### 6. Ewaluacja realizacji umowy

- Raport z realizacji zamówienia
- kto i kiedy musi sporządzić raport z realizacji zamówienia?
- co musi zawierać ten raport?
- czy raport z realizacji zamówienia stanowi załącznik do protokołu postępowania?
- Ogłoszenie o wykonaniu umowy
- kto musi zamieszczać ogłoszenie o wykonaniu umowy?
- gdzie należy opublikować ogłoszenie o wykonaniu umowy?
- co musi zawierać ogłoszenie o wykonaniu umowy?
- czy Wykonawca może wykorzystać ogłoszenie o wykonaniu umowy jako substytut referencji?
- jaka jest przydatność ogłoszenia o wykonaniu umowy dla innych Zamawiających oraz organów kontrolnych?
- czy należy publikować ogłoszenie o wykonaniu umowy w przypadku zamówień o wartości przekraczającej progi UE?

# Dlaczego ApexNet?

## Certyfikaty jakości



Po szczegółowym audycie uzyskaliśmy **certyfikat jakości TQLS Quality Alliance** dla instytucji szkoleniowych uznawany przez PARP.

Korzyści dla Ciebie:

- największe (ponad 21-letnie) doświadczenie w organizacji szkoleń z zamówień publicznych w Polsce,
- zewnętrznie potwierdzona najwyższa jakość organizacji szkoleń



Otrzymaliśmy **I miejsce** i tytuł "Lidera w organizacji szkoleń z zakresu zamówień publicznych".

Zgodnie z przeprowadzonymi badaniami rynku, na grupie 815 osób, jesteśmy także **najchętniej wybieraną firmą** szkoleniową z zakresu zamówień publicznych w Polsce!

## Ponad 6000 opinii ★★★★★

Na naszej stronie internetowej znajdziesz ponad 6000 opinii zadowolonych klientów!

Korzyści dla Ciebie:

- wiarygodność potwierdzona opiniami klientów,
- przetestowana i zweryfikowana jakość merytoryki i organizacji szkoleń

## EduStrefa

EduStrefa, to największy na rynku portal - społeczność, zrzeszający specjalistów. Roczny dostęp do EduStrefy przyznawany jest wyłącznie uczestnikom naszych szkoleń, którzy znajdą tam poszkoleniowe wsparcie w dalszej edukacji. Dostęp do EduStrefy ma już ponad **30 000** specjalistów!

Korzyści dla Ciebie:

- będziesz częścią **zamkniętej społeczności specjalistów**,
- zyskasz **setki** materiałów wspierających dalszy rozwój



**Chcesz dowiedzieć się więcej?**

skontaktuj się z opiekunem, który przesłał Ci tę ofertę

lub **zapisz się bezpośrednio na szkolenie**

[www.apexnet.pl/szkolenia-otwarte](http://www.apexnet.pl/szkolenia-otwarte)